

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №21 общеразвивающего вида»
(МДОУ «Д/с №21»)**

УТВЕРЖДЕНЫ:
приказом МДОУ «Д/с № 21»
от 17.09.2021г № 01-09/59

Правила внутреннего распорядка воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) воспитанников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21 общеразвивающего вида» разработаны в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32;
- Уставом МДОУ.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе МДОУ.

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок воспитанников в МДОУ, режим образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защите прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.

1.4. Соблюдение настоящих Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание воспитанников в МДОУ.

1.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.6. Взаимоотношения между МДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в МДОУ и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.7. Администрация МДОУ обязана ознакомить с Правилами родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при зачислении ребенка в МДОУ. Настоящие правила размещаются на информационном стенде и официальном сайте МДОУ.

2. Режим образовательной деятельности

2.1. Основу режима образовательной деятельности МДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных

процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.2. Режим скорректирован с учетом режима работы МДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.3. Образовательная деятельность в МДОУ:

- продолжительность учебного года – с 01 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период – с 01 июня по 31 августа.

Календарный учебный график на каждый учебный год принимается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего.

2.4. Непосредственно образовательная деятельность начинается с 8 часов 50 минут.

2.5. Непосредственно образовательная деятельность осуществляется в соответствии с расписанием.

2.6. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в МДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.7. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей), утром до 8.00 час. и вечером после 18.00 час. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.

2.8. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 час. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка в 19.00 часов, воспитатель сообщает заместителю заведующего или заведующему для принятия мер быстрого реагирования.

Если родители (законные представители) привели ребенка в МДОУ после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.9. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из МДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.10. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из МДОУ, то забирать ребенка из МДОУ могут только те лица, на которых предоставлены доверенности родителями (законными представителями).

2.11. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.12. Не рекомендуется оставлять велосипеды, самокаты, коляски, санки, лыжи, ватрушки и т.п. в МДОУ. Администрация МДОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Приём детей, впервые поступающих в МДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

Ежедневный утренний приём детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации, в период эпидемий, карантина) ребенку проводится термометрия. Выявленные больные

дети или дети с подозрением на заболевание в МДОУ не принимаются; заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) детей изолируют от здоровых до прихода родителей или проводится их госпитализация в лечебно- профилактическую организацию с информированием родителей.

3.3. После перенесенного заболевания дети принимаются в МДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4. В МДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.5. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой причине родители (законные представители) должны сообщить в МДОУ.

3.7. МДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утвержденным санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.8. Категорически запрещено приносить в МДОУ продукты питания, для угощения воспитанников.

3.9. Требования к одежде и обуви детей МДОУ:

- одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость, не иметь посторонних запахов (духи, табак и т.п.);
- одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;
- одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;
- воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;
- воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, спортивную;
- дети должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи рекомендуется маркировать;
- обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь;
- головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать голову ребенка от перегрева на солнце.

3.10. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

3.11. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны. За данные предметы администрация МДОУ ответственности не несет.

4. Организация режима дня и образовательной деятельности воспитанников

4.1. Образовательный процесс в МДОУ осуществляется в соответствии с расписанием непосредственно образовательной деятельности.

4.2. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности составляет:

- для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет – не более 10 мин;
- для детей в возрасте от 3-х до 4-х лет – не более 15 минут;
- для детей в возрасте от 4-х до 5 лет – не более 20 минут;
- для детей в возрасте от 5 до 6 лет – не более 25 минут;
- для детей в возрасте от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

4.3. При использовании интерактивной доски, ноутбуков, проектора, иных электронных средств обучения (далее - ЭСО) с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадях воспитанниками, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для детей 5 - 7 лет – 5 - 7 минут. Общая продолжительность использования ЭСО на занятиях не должна превышать для интерактивной доски – 20 минут.

Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

4.4. При организации образовательной деятельности предусматривается введение в режим дня физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время рисования и использования ЭСО. Перерыв между периодами непрерывной непосредственно образовательной деятельности составляет 10 минут.

4.5. В каникулярный период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

4.6. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года.

4.7. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

- в младших группах – 15 минут;
- в средних группах – 20 минут;
- в старших группах – 25 минут;
- в подготовительных группах – 30 минут.

4.8. Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию проводится 3 раза в неделю для детей в возрасте от 3 до 7 лет. С детьми второго и третьего года жизни занятия по физическому развитию осуществляют по подгруппам 2 - 3 раза в неделю. С детьми второго года жизни занятия по физическому развитию основной образовательной программы проводят в групповом помещении, с детьми третьего года жизни - в групповом помещении или в физкультурном зале.

4.9. Для детей 5-7 лет круглогодично организуются занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе не менее одного раза в неделю. Занятия проводятся только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

Возможность проведения занятий физической культурой на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводятся в зале.

4.10. Для детей в возрасте до 3-х лет дневной сон организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов. Для детей в возрасте старше 3-х лет дневной сон

организуется однократно продолжительностью 2 -2,5 часа.

4.11. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При температуре воздуха до минус 15°C прием детей подготовительных и старших групп осуществляется на улице.

4.12. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда

4.13. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

4.14. В летний период во время прогулки обязателен головной убор.

4.15. Воспитанникам разрешается приносить в МДОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют предъявляемым санитарно- гигиеническим требованиям.

5. Организация питания

5.1. МДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание несовершеннолетних воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

5.2. Организация питания воспитанников возлагается на МДОУ и осуществляется его штатным персоналом, соблюдающим Правила внутреннего трудового распорядка работников.

5.3. Питание в МДОУ осуществляется в соответствии с примерным двух недельным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников, утвержденного заведующим МДОУ.

5.4. Меню-раскладка составляется и вывешивается для ознакомления родителей (законных представителей) на групповых информационных стендах.

5.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на повара, членов бракеражной комиссии.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания.

6.2. Для обеспечения безопасности, ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук родителя (законного представителя) в руки воспитателя и таким же образом возвращается под ответственность родителя (законного представителя) обратно.

6.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (состояние с признаками алкогольного, наркотического опьянения, проявление агрессии и т.п.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщить в полицию. Поставить в известность администрацию МДОУ.

6.4. Безопасность детей в МДОУ обеспечивается следующим комплексом мер:

- автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования;
- домофоны на входных дверях.

- 6.5.** Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МДОУ без разрешения администрации МДОУ.
- 6.6.** Запрещается въезд на территорию МДОУ на личном автотранспорте или такси.
- 6.7.** При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда автотранспорта обслуживающих организаций.

7. Права и обязанности воспитанников

- 7.1.** МДОУ реализует право детей на образование, гарантированное государством.
- 7.2.** Воспитанники, посещающие МДОУ, имеют право на (ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ):
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
 - охрану жизни и здоровья;
 - свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
 - развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
 - поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности;
 - предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической;
 - предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
 - в случае необходимости – имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану; по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
 - получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

8. Поощрение и дисциплинарное воздействие

- 8.1.** Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МДОУ неприменяются.
- 8.2.** Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям МДОУ не допускается.
- 8.3.** Дисциплина в детском саду, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 8.4.** Поощрение воспитанников МДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

9. Защита несовершеннолетних воспитанников

- 9.1.** Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.
- 9.2.** В целях защиты прав воспитанников родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:
- направлять в органы управления МДОУ обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, дисциплинарных взысканий;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

9.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МДОУ, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должен быть:

- менее 30 % среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;

- менее 50 % среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на второго ребенка;

- менее 70 % среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на третьего ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в МДОУ.

9.4. Перевод и отчисление воспитанников производится в соответствии с Порядком, условиями перевода и отчисления воспитанников МДОУ.

9.5. С целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации воспитанников посредством оказания психолого–педагогического сопровождения в МДОУ создан психолого-педагогический консилиум. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

10. Сотрудничество с родителями

10.1. Работники МДОУ обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников.

10.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

10.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- дать ребенку дошкольное образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в МДОУ;

- знакомиться с уставом МДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно- программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы воспитанников;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;

- принимать участие в управлении МДОУ, в форме, определяемой уставом МДОУ.

10.4. Родители ребенка обязаны:

- уважать честь и достоинство воспитанников и работников МДОУ;

- соблюдать этические нормы при посещении МДОУ;

- соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать общие (групповые) родительские собрания вМДОУ.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом МДОУ, принимаются на Педагогическом совете, с учетом мнения родителей и утверждаются (либо вводится в действие) приказом заведующего.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данные Правила, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящих Правил.

11.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Согласованны
общим родительским собранием
от 16.09.2021г
Протокол №1**